

泰山学院附属中学

附中函字〔2022〕40号

关于2023年元旦放假有关事宜的通知

各处室（所）、级部：

根据上级有关要求，现将2023年元旦放假相关事宜通知如下：

一、放假时间

2022年12月31日-2023年1月2日（周六至周一）放假，共3天。

二、相关要求

1. 做好疫情防控工作。教职员工要增强自身健康第一责任人意识，坚持戴口罩、勤洗手、多通风、少聚集、用公筷等卫生习惯，做好个人防护。

2. 树牢底线思维，抓紧抓实安全管理工作，做好假期安全工作。严格落实安全管理责任制度，强化假期安全隐患排查治理，加强极寒天气和雨雪冰冻等灾害的预警、应急保障和应急处置。放假前，全校各部门要开展一次安全大检查，全面排查存在的安全隐患，特别要加强学校重要区域、重点

部位的安全防范，确保防范到位；各班要在放假前采取适当形式对学生进行一次关于疫情防控、交通安全、森林防火、冬季防溺水、防煤气中毒、食品卫生、网络安全为主要内容的安全教育。提醒学生不得带火种进入泰山景区范围。全体师生要注意网络言行，提高明辨是非能力，不在网络平台散布不实消息，不随意跟帖妄加评论，养成文明上网习惯，营造文明健康网络环境。

3. 持续推进正风肃纪，严防“节日腐败”，坚持勤俭文明过节，倡导良好社会风尚。严格执行中央八项规定及其实施细则精神，全体教职员工要严格遵守相关纪律要求，确保风清气正过新年。全体教职员工不得以任何形式参与、动员、组织学生参加各类辅导培训班；禁止教师从事有偿家教，有偿家教行为一经查实严肃处理。广大教师要带头转作风树新风，自觉反对餐饮浪费、铺张奢侈；教育引导全体学生倡导勤俭节约过新年。

4. 加强岗位值守，确保各项工作正常运转。严格执行领导干部在岗带班、专人值班等制度。带班干部、值班干部、保卫值班人员要按时到岗到位，坚守岗位，履职尽责，严禁擅离职守。带班、值班干部要加强巡查力度，妥善处理突发事件并第一时间向学校领导汇报。全体级部副主任以上管理

干部，假期务必持通信联络畅通，确保各项工作及时贯彻落实。

附件：泰山学院附属中学 2023 年元旦假期值班安排表



附件

泰山学院附属中学 2023 年元旦假期值班安排表

时 间	带班校级领导				值班干部		
	姓 名	职 务	办 电	手 机	姓 名	办 电	手 机
12 月 31 日 周六	贾贞锋	党委书记	8487789	18653877789	戴金山	8486951	18653888386
1 月 1 日 周日	高 红	校 长	8487717	18653857776	张 蓉	8487128	15610360096
1 月 2 日 周一	穆雪梅	副校长	8481703	18653877797	张义学	8486816	13854808926

1. 值班时间：上午 8：30—11：30 下午：2：30—5：00

2. 值班要求：值班干部务必按时到岗到位，加强对校园的巡查，检查保卫值班人员值班情况，发现问题妥善处理并及时向学校领导汇报。